江西农业大学南昌商学院课程成绩更改申请表

编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 开课单位 |  | | 课程所属  学年学期 | 202 ----202 学年 第 学期 |
| 课程代码 |  | |
| 课程名称 |  | | 申请教师 |  |
| 考试性质 | 课程考试 补修 重修  课程补考 缓考 其它 | | | |
| 成绩更改详细原因：    。  学生所在班级： 姓名： 学号：  更改卷面成绩 原卷面成绩 更改后成绩  更改平时成绩 原平时成绩 更改后成绩  更改总评成绩 原总评成绩 更改后成绩  （请在 里划“√”）  任课老师（签字）： 日期： 年 月 日 | | | | |
| 教学秘书核准 | | 已核实  经办人： 日期： 年 月 日 | | |
| 开课单位意见 | | 情况属实  负责人签字：  （盖章） 日期： 年 月 日 | | |
| 教务处意见 | | 情况属实    负责人签字：  (盖章) 日期： 年 月 日 | | |
| 注意：1、学生成绩在登记或网上录入出现错误时，教师必须填写此表才能变更学生成绩，本表由**任课教师**填写并经有关领导签字后送交教务处；  2、教务处根据领导签字意见，通知网络中心相关教师；  3、本表原件存在教务处，复印件存在学生所在系；  4、申请更改成绩须附带相关的资料（如所需要更改成绩的相应试卷）； | | | | |

南昌商学院教务处2017年3月制